



Check-list des documents à intégrer à votre dossier



[Les fichiers PDF sont remplissables](#). Télécharger les documents et utiliser Adobe Acrobat Reader pour les compléter et les enregistrer. (attention de ne pas utiliser d'accent)

[Il est possible de numériser vos documents à partir d'une photo](#), de nombreuses applications mobiles existent pour scanner. Exemple : CamScanner






[Réduire la taille ou Convertir vos fichiers avec des outils en ligne](#), de nombreux sites proposent ces fonctions gratuitement.

Documents à fournir pour les formations Bac+2	
<input type="checkbox"/>	Fiche Avis de poursuite d'études <i>Modèle à télécharger depuis le site internet ingénieurs2000 (pdf remplissable)</i> <i>Possibilité d'utiliser le modèle d'APE de votre établissement</i> <i>(Parcours de l'Excellence : possibilité de fournir ce document ultérieurement dès réception)</i>
<input type="checkbox"/>	Titre de séjour en cours de validité <i>(candidas étrangers)</i>
<input type="checkbox"/>	Carte Nationale d'Identité (Recto Verso)
<input type="checkbox"/>	CV 1^{er} Vœu
<input type="checkbox"/>	CV 2^{ème} Vœu
<input type="checkbox"/>	Lettre de motivation 1^{er} vœu
<input type="checkbox"/>	Lettre de motivation 2^{ème} vœu
<input type="checkbox"/>	Bulletins de notes BAC+2 / 1^{er} ANNEE Semestres 1 et 2
<input type="checkbox"/>	Bulletins de notes BAC+2 / 2^{ème} ANNEE Semestre 3 (Semestre 4 si diplôme obtenu)
<input type="checkbox"/>	Bulletins de notes BAC+3 (Licence, Licence Pro, Prépa ATS, Bachelor...)
<input type="checkbox"/>	Relevé de notes du Baccalauréat
<input type="checkbox"/>	Avis définitif d'attribution de bourse de l'année en cours pour les candidats boursiers
<input type="checkbox"/>	Justificatif d'aménagement pour les candidats en situation de handicap
<input type="checkbox"/>	DIVERS (facultatif : lettre de recommandation, diplôme de langue, promesse d'embauche, copie diplôme obtenu, BIA etc)



Check-list des documents à intégrer à votre dossier



École	Formation
	Génie Énergétique
	Génie Industriel
	Mécatronique
	Génie Énergétique de la Construction Durable
	Aéronautique et Espace
	Matériaux
	Génie Électrique
	Master 2 Prospective, innovation, disruption

Aide pour constituer un dossier conforme :

Tous vos documents doivent être numérisés sous le format PDF.

L'Avis de Poursuite d'Études (APE) : Document à faire remplir par votre établissement :

- Votre établissement souhaite que ce document reste confidentiel :

Demandez au responsable poursuite d'études de votre établissement d'adresser **par mail** votre fiche avis de poursuite d'études à : admission@ingenieurs2000.com

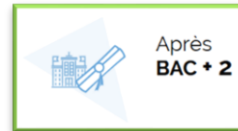
Un modèle d'APE est disponible sur le site internet Ingénieurs 2000 : téléchargez le document et transmettez-le à votre établissement. Vous pouvez également utiliser le modèle de votre établissement.

Votre responsable poursuite d'études vous transmet le document :

Insérez vous-même l'APE dans les documents de votre espace candidat.



Check-list des documents à intégrer à votre dossier



Remarque : L'APE peut être rempli manuellement par le responsable des études (signature et cachet obligatoire) ou informatiquement (signature électronique du responsable obligatoire).

- Pour les candidats en Licence pro ou déscolarisé merci de fournir l'APE relatif à votre formation Bac+2 dans la mesure du possible.

Carte d'Identité Nationale (CNI) ou Carte de Séjour (CDS) :

Ce document est à numériser en un seul et même PDF (recto verso)

Bulletins de notes (post bac) :

Tous vos bulletins scolaires post bac sont à déposer dans votre espace - année en cours et année(s) précédente(s).

Pour les candidats de prépa ATS ou Licence Pro merci de bien vouloir fournir également vos bulletins scolaires du BTS ou DUT.

Notes 3ème semestre :

Un délai est accordé pour les candidats au Parcours de l'Excellence : document à fournir ultérieurement dès réception.

Notes 4ème semestre :

Pour les candidats qui ont déjà obtenu le diplôme.

Lettre de motivation (LM) :

La lettre de motivation est destinée au responsable de la formation. Si vous faites deux choix de formation (non obligatoire), vous devez faire deux lettres de motivation adaptées à chaque formation

Curriculum Vitae :

Le CV est destiné au responsable de la formation. Si vous faites deux choix de formation (non obligatoire), vous devez déposer deux CV pour chaque choix.

Divers :

Rubrique facultative. Vous pouvez déposer la copie d'un diplôme obtenu, une lettre de recommandation, un diplôme de langue, la promesse d'embauche d'une entreprise, BIA etc.

